**Finance Manager Budgeting and Reporting \_ Abidjan – Save The Children International Côte d’Ivoire-ABIDJAN Country Office Recruitment’s notice**

***OBJECTIF DU POSTE :***

Le/ La Finance **Manager Budgeting and Reporting** est chargé(e) d’assurer une bonne gestion des ressources financières pour le développement des Programmes.

En cas d’une crise humanitaire majeure, le détenteur du rôle devra travailler en se conformant aux exigences normales du poste et peut varier les heures de travail en conséquence.

***PRINCIPAUX DOMAINES* DE *RESPONSABILITES :***

**Stratégie et planification**

* Conseiller régulièrement sur la situation financière et les facteurs pouvant affecter les programmes afin d’aider la Direction à développer une stratégie de financement à long terme

**Politiques et procédures**

* Veiller au respect des procédures de paiement de l’organisation
* Vérifier que l’archivage des documents s’effectue dans des lieux sécurisés
* Veiller à l’application de la politique de la lutte contre la corruption et la fraude
* Veiller au respect des procédures de gestion des caisses et de coffre

**Gestion du personnel et développement**

* Identifier les besoins de formation du personnel des finances afin de développer leurs capacités
* Superviser le Finance Officer
* Suivre le plan d'actions des Standards Essentielles pour les départements finance, et assurer la bonne mise en œuvre de ses actions.

**Gestion du programme et les rapports**

* Aider les responsables de programmes à élaborer les budgets de subventions, à identifier les subventions reçues, à effectuer des suivis budgétaires, à remettre des rapports corrects aux bailleurs et dans les délais impartis
* Proposer si besoin des ajustements budgétaires en tenant compte des restrictions sur certains financements et des conditions élaborées dans les accords de partenariat.
* Assurer le respect des conditions élaborées dans les accords de partenariats et le bon suivi des partenaires.

**Gestion de la comptabilité**

* Appuyer en cas de besoin le suivi technique de l’ensemble des activités comptables et financières
* Appuyer en cas de besoin la préparer et soumettre au Directeur Financier pour approbation les rapports financiers mensuels (MFR, MCC, Financial Highlight, TG, Posting Trafic, etc. …).
* S’assurer du respect des différentes procédures financière de l’organisation ainsi que des KPI

**Gestion de fonds et responsabilité budgétaire**

* Vérifier l’exactitude des données budgétaires
* Aider à la préparation des budgets (représenter le directeur financier dans l’équipe de rédaction des budgets)
* Stratégie de gestion financière, projet/budget, mise en place d’outils stratégique de gestion
* Aider le Directeur Financier à la préparation du master budget

**Audit et contrôle**

* Organiser et préparer les Missions d’audits des projets.
* Aider à la préparation du management comment et transmettre le rapport final d’audit au département Awards
* Préparer les points des recommandations d’audit et partager avec le personnel pour action.

**Gestion du personnel et développement**

* Identifier les besoins de formation du personnel des finances afin de développer leurs capacités
* Participer dans les activités de renforcement de capacités des partenaires
* Assister à la supervision des tâches de la finance et comptabilité
* Suivi et formation du personnel sur le ER (Effort Reporting)

**Représentation**

* A la demande du Directeur Administratif et Financier, représenter l’organisation auprès des institutions, organismes et autorités administratives.
* Respecter et faire respecter les procédures de SC par l’ensemble des partenaires ; notamment en matière d’élaboration des accords avec les partenaires, la passation des commandes et marchés, d’utilisation du logo de SC …
* Veiller au respect de la politique de SC pour lutter contre la fraude et s’assurer que les partenaires dans sa zone d’intervention appliquent cette politique.

**NB : Les tâches et responsabilité énumérées ci-dessus ne sont pas exhaustives et le titulaire du poste peut être amené à effectuer d’autres tâches connexes selon les nécessités du service.**

***RESPONSABILITES SAFEGUARDING***

* Dénoncer tous les cas d’abus interne et externe
* Connaitre la politique Safeguarding et le Code de Bonne Conduite et sensibiliser sur cette politique (enfants, employés, partenaires, bénéficiaires, etc.)
* Contribuer aux exercices de leçons apprises et de documentation des bonnes pratiques sous l’impulsion du point focal
* Être exemplaire dans son travail et dans sa vie privée et respecter le code de bonne conduite et de la politique de Safeguarding
* Connaitre et respecter les procédures locales
* Veillez au bien-être de l’enfant, de l’employé, des partenaires, des bénéficiaires, et des communautés
* Assurer un environnement sain au service de tous (enfants, partenaires, bénéficiaires, employés etc.)

***QUALIFICATIONS***

* Au moins BAC+3 ou Niveau universitaire supérieur en Sciences économiques ou équivalent

***EXPERIENCES et COMPETENCES***

**Essentielle**

* Minimum 3 années d’expérience dans le domaine de la comptabilité, de la gestion des subventions (Grants) et l’élaboration des budgets

***Désirable***

* Parlant et écrivant le français couramment
* Très bonne connaissance en anglais
* Maitrise de l’outil informatique Excel, Word, Agresso, et Power point
* Capacité à superviser une équipe
* Capacité organisationnelle
* Capable de travailler sous pression et respecter les échéances

***DUREE DU CONTRAT* : 02 ans**

***RÉMUNÉRATION***

Le salaire de base mensuel pour ce poste est compris entre **1.223.738 F CFA et 2.000.000 F CFA**.

La négociation du salaire sera basée sur le niveau de responsabilité du poste, l’expérience du candidat et l’équité interne.

Outre le salaire de base SCI offre un package compétitif de bénéfices.

***L’ORGANISATION***

Nous employons environ 25.000 personnes dans le monde entier et travaillons sur le terrain dans plus de 100 pays afin d'aider les enfants touchés par des crises ou ceux qui ont besoin de meilleurs soins de santé, d'éducation et de protection de l'enfance. Nous faisons également campagne et défendons au plus haut niveau, pour réaliser le droit des enfants et pour faire entendre leur voix.

Nous travaillons sur trois avancées dans la façon dont le monde traite les enfants d'ici 2030 :

* Aucun enfant ne meurt suite à des causes évitables avant son 5e anniversaire
* Tous les enfants ont une éducation de base de qualité et que,
* La violence à l'égard des enfants n'est plus tolérée

Nous sommes conscients que des personnes formidables font une grande organisation et que nos employés jouent un rôle crucial en nous aidant à atteindre nos ambitions pour les enfants. Nous valorisons nos employés et nous proposons une carrière significative et enrichissante, ainsi qu'un lieu de travail collaboratif et inclusif où l'ambition, la créativité et l'intégrité sont très appréciées

**COMMENT POSTULER**

Merci de postuler en envoyant votre CV et votre lettre motivation **dans un seul document**, en y mentionnant votre prétention salariale pour ce poste via le lien ci-dessus.

**Date de clôture :**

Nous devons assurer la sécurité des enfants à travers nos processus de sélection, lesquelles reflètent notre engagement à la protection des enfants et incluent des enquêtes de références rigoureuses

**Les candidatures féminines sont vivement encouragées.**

Il est porté à la connaissance des candidats que Save the Children International ne demande aucun paiement, ni frais durant tout le processus de recrutement. Toute demande allant dans ce sens doit être immédiatement signalée car contraire aux valeurs et pratiques de notre organisation.

**Facebook ⬇️** [**https://ci.ci/fx0**](https://ci.ci/fx0)

**| LinkedIn ⬇️** [**https://ci.ci/Rxc**](https://ci.ci/Rxc)